

APSTIPRINĀTS
sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Lielais Dzintars”
2016.gada 28.aprīļa
dalībnieku sapulcē (protokols Nr.2)



Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Lielais Dzintars”
vidēja termiņa darbības stratēģija 2015.-2017.gadam

sasniedzamo rezultātu izpilde 2015.gadā*

Liepājā
2016.gads

** informācija publiskojama ne retāk kā reizi gadā*

Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Lielais Dzintars” rīcības plāns 2015.gadam
*izstrādāts saskaņā ar 2015.gada 1.jūnija sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Lielais Dzintars”
vidēja termiņa darbības stratēģiju 2015. – 2017.gadam*

Rīcības plāns tiek veidots ar mērķi, lai konstruktīvi noteiktu galvenos uzdevumus, atbildīgās personas, pasākumus un to izpildes termiņus. 2015.gada rīcības plāns sastāv no četriem mērķiem, kuros tiek ietverti 2015.gadā veicamie prioritārie uzdevumi pēc “SIA “Lielais Dzintars” vidēja termiņa darbības stratēģija 2015.-2017.gadam.

Sasniedzamie mērķi:

1. nodrošināt iedzīvotājiem iespēju apmeklēt kultūras un izglītojošus pasākumus dažādās kultūras un mākslas nozarēs;
2. nodrošināt valsts finansējuma ietvaros piešķiramo līdzekļu iedalījuma racionalizāciju;
3. pilnveidot sadarbību ar valsts un pašvaldības iestādēm, partneriem un sabiedrību kopumā;
4. izveidot profesionālu un spēcīgu komandu.

Uzdevumi, veicamie pasākumi un sniedzamie rādītāji 2015.gadam

Nr. p.k.	Uzdevums	Veicamie pasākumi	Sasniedzamie rādītāji	Izpildes termiņš	Radītāja izpilde	Atbildīgais (amats)
	1.mērķis - nodrošināt iedzīvotājiem iespēju apmeklēt kultūras un izglītojošus pasākumus dažādās kultūras un mākslas nozarēs					
1.1.	Nodrošināt iedzīvotājus ar daudzveidīgu un augstvērtīgu kultūras programmu	Kultūras pasākumu plānošana, organizēšana un izpilde. Piesaistīt augsta līmeņa mākslas pārstāvjus, profesionālus kultūras darbiniekus un radošus speciālistus	Mākslas forums “Atklāj savu dzintaru!” Liepājas koncertzāles “Lielais Dzintars” atklāšanas programma	06.08.2015. – 29.08.2015. un 16.10.2015. – 31.12.2015.	Izpildīts	<i>Valdes locekle, mārketinga un pārdošanas vadītāja</i>
	2.mērķis – nodrošināt valsts finansējuma ietvaros piešķiramo līdzekļu iedalījuma racionalizāciju					

2.1.	Sekmīgi īstenot ERAF projektu „Liepājas daudzfunkcionālā centra „Lielais Dzintars” izveide”	Iepirkumu procedūras, iknedēļas būvsapulces ar projektētājiem, būvuzraugu un celtniekiem	Veiksmīgi veiktas iepirkumu procedūras, rezultatīvas iknedēļas būvsapulces ar projektētājiem, būvuzraugu un celtniekiem	31.12.2015.	Izpildīts	<i>Valdes locekle, ēku ekspluatācijas un aprīkojuma nodrošinājuma inženieris, juriste</i>
3.mērķis - pilnveidot sadarbību ar valsts un pašvaldības iestādēm, partneriem un sabiedrību kopumā						
3.1.	Veicināt sadarbību ar valsts, pašvaldību un starptautiskajām institūcijām	Pastāvīgi sadarboties ar Liepājas pilsētas Doma, tās departamentiem un pārvaldēm, Latvijas Republikas Kultūras Ministriju un citām valsts un pašvaldību institūcijām, radošajām apvienībām	Veiksmīga sadarbība ar Liepājas pilsētas Doma, tās departamentiem un pārvaldēm, Latvijas Republikas Kultūras Ministriju un citām valsts un pašvaldību institūcijām, kas nodrošina noteikto mērķu sasniegšanu	Pastāvīgi	Izpildīts	<i>Valdes locekle, juriste, sabiedrisko attiecību vadītāja</i>
3.2.	Informēt sabiedrību par uzņēmuma darbību	Izvietot informāciju par kapitālsabiedrības darbību uzņēmuma mājas lapā, sociālajos tīklos, informēt par aktualitātēm masu medijos	Savlaicīgi / normatīvajos aktos noteiktajā termiņā informēta sabiedrība par uzņēmuma darbību, t.i., par iepirkumu komisiju darbu, par projektu realizāciju, u.c. aktuālu informāciju.	Pastāvīgi / normatīvajos aktos noteiktajā termiņā	Izpildīts	<i>Valdes locekle, sabiedrisko attiecību vadītāja, juriste</i>
4.mērķis - izveidot profesionālu un spēcīgu komandu						
4.1.	Cilvēkresursu attīstība	Speciālistu piesaiste	Piesaistīti: producenti, sabiedrisko attiecību vadītājs (menedžeris), biroja administrators, klientu apkalpošanas speciālists, konferenču un pasākumu organizators, audio un video tehniķis, skaņu operators	Pastāvīgi	Izpildīts	<i>Valdes locekle, juriste</i>

4.2.	Nodrošināt personāla kvalifikācijas paaugstināšanu	<ul style="list-style-type: none"> - informācijas iepirkuma komisijas locekļiem par valsts amatpersonas darbību; - par ugunsdrošību atbildīgo personu nosūtīt uz profesionālās pilnveides izglītības programmu “ugunsdrošība un aizsardzība”; - semināri. 	<p>Iepirkumu komisijas locekļi informēti par iepirkuma komisijas un valsts amatpersonas tiesībām, pienākumiem un atbildību;</p> <p>- par ugunsdrošību atbildīgā persona sekmīgi apguvusi profesionālās pilnveides izglītības programmu “ugunsdrošība un aizsardzība” un ieguvusi apliecību par profesionālās pilnveides izglītību;</p> <p>- personālam nodrošināta iespēja piedalīties dažāda veida semināros, lai papildinātu profesionālās zināšanas.</p>	Pastāvīgi	Izpildīts	<i>juriste, ēku ekspluatācijas un aprīkojuma nodrošinājuma inženieris, galvenā grāmatvede</i>
4.3.	Nodrošināt darba kvalitātes novērtēšanas procesu	Izstrādāt kvalitatīvas un efektīvas darba kvalitātes novērtēšanas anketas, veikt darbinieku novērtēšanu	Veikta darbinieku izvērtēšanu	Pastāvīgi	Izpildīts	<i>Valdes locekle, juriste</i>
4.4.	Nodrošināt ilgtermiņa skatījumu un mērķtiecīgu kapitālsabiedrības darbību, tai skaitā, nozares politikas mērķu īstenošanai, skaidri definēt nozares politiku un tās mērķus	Izstrādāt kapitālsabiedrības vidēja termiņa stratēģiju 2015. – 2017.gadam	Izstrādāta kapitālsabiedrības vidēja termiņa stratēģiju 2015. – 2017.gadam	01.06.2015.	Izpildīts	<i>Valdes locekle, juriste, galvenā grāmatvede, mārketinga un pārdošanas vadītāja</i>