



---

SABIEDRĪBA AR IEROBEŽOTU ATBILDĪBU “LIELAIS DZINTARS”  
Reģistrācijas Nr.42103067790, juridiskā adrese Radio iela 8, Liepāja, LV – 3401

## **Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Lielais Dzintars” DARBINIEKU PROFESIONĀLĀS ĒTIKAS NOTEIKUMI**

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta  
2017.gada 17.oktobra noteikumu Nr.630  
“Noteikumi par iekšējās kontroles sistēmas pamatprasībām korupcijas  
un interešu konflikta riska novēršanai publiskas personas institūcijā”  
7.4. un 8.3. punktu

### **I. VISPARĪGIE NOTEIKUMI**

1. Darbinieku profesionālās ētikas noteikumi (turpmāk — noteikumi) nosaka SIA “Lielais Dzintars” amatpersonu un darbinieku (turpmāk – darbinieku) profesionālās ētikas pamatprincipus un uzvedības normas, kas jāievēro pildot amata pienākumus, savstarpējā saskarsmē, attiecībās ar citām institūcijām, klientiem, sabiedrību.
2. Noteikumi izstrādāti ar mērķi veicināt darbinieku atbildību un godprātību, tādējādi vairojot sabiedrības uzticību SIA “Lielais Dzintars”, kā arī informēt darbiniekus par iekšējās kontroles sistēmu un to, kāda rīcība no darbiniekiem tiek sagaidīta ikdienā, tai skaitā situācijās, kas saistītas ar korupciju un tās novēršanu.
3. Situācijās, kas nav noteiktas noteikumos, darbinieks rīkojas saskaņā ar sabiedrībā vispārpieņemtajām uzvedības normām, ievērojot noteikumos norādītos principus, kā arī ievēro SIA “Lielais Dzintars” kārtības noteikumus.
4. Noteikumu īstenošana ir ikviena darbinieka pienākums, kas īstenojami, darbiniekam nemītīgi pilnveidojot sevi, ceļot apzinīgumu, attīstot paškontroli.

### **II. PROFESIONĀLĀS ĒTIKAS PAMATPRINCIPI**

5. Lai sasniegtu SIA “Lielais Dzintars” mērķus un veiksmīgi izpildītu amata pienākumus, darbinieki ievēro šādus ētikas pamatprincipus:

5.1. **profesionalitātes** – darbinieki darba pienākumus veic godprātīgi, izmantojot savas zināšanas, prasmes, iemaņas, ievērojot amata aprakstā norādīto, sasniedzot profesionāli visaugstāko rezultātu, kādu no darbinieka iespējams sagaidīt, lai nodrošinātu Koncertzāles darba efektivitāti un iedzīvotājiem sniegto pakalpojumu kvalitāti. Darbinieki rūpējas par savas profesionālās kvalifikācijas izaugsmi regulāri papildinot savas zināšanas, izrāda iniciatīvu, radošumu, kompetenci. Darbinieku rīcība un pieņemtie lēmumi atbilst Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, valdes lēmumiem un rīkojumiem. Darbinieki augstu vērtē profesionālu un precīzu darbu;

5.2. **atbildības** – darbinieki apzinās savas darbības ietekmi uz kopīgiem SIA “Lielais dzintars” darbības rezultātiem, darba kvalitāti, un pienākumus veic atbildīgi, precīzi, savlaicīgi. Darbinieki ar savu darbību vai bezdarbību apzināti nerada kaitējumu SIA “Lielais Dzintars”;

5.3. **taisnīguma** – darbinieki ievēro nediskriminējošu un vienlīdzīgu attieksmi pret jebkuru personu, neizrādot īpašu labvēlību un nepiešķirot kādam nepamatotas privilēģijas;

5.4. **godīguma** – darbinieki darba pienākumus pilda godprātīgi, neizmanto amata stāvokli vai priekšrocības personīga labuma gūšanai. Darbinieki godprātīgi izturas pret saviem pienākumiem, kā arī darbiniekiem, sadarbības partneriem, rīkojas un ziņo par jebkuru negodīgas rīcības gadījumu, darbinieki nepieļauj prettiesiskas rīcības noklusēšanu vai atbalstīšanu;

5.5. **objektivitātes** – darbinieki, pildot amata pienākumus, norobežojas no personīgām interesēm un ārējas ietekmes, savas politiskās, reliģiskās vai cita veida pārliecības;

5.5. **lojalitātes** – darbinieki, pildot darba pienākumus, ar savu attieksmi, izteikumiem, darbiem un uzvedību prezentē SIA “Lielais Dzintars”, rīkojas tās interesēs. Darbinieki ciena un ievēro SIA “Lielais Dzintars” mērķus un pamatvērtības, lepojas ar SIA “Lielais Dzintars” sasniegumiem, nepieļauj darbības, kas apdraud vai var apdraudēt tās reputāciju;

5.6. **konfidencialitātes principu** – darbinieki konfidencialu un darba vajadzībām nepieciešamu informāciju izmanto tikai darba pienākumu izpildei un neizmanto to privātu mērķu sasniegšanai vai mērķiem, kas nav saistīti ar darba pienākumu pildīšanu. Konfidencialitātes princips tiek ievērots arī pēc darba tiesisko attiecību izbeigšanās;

5.7. **atklātība** - atklāta un pārskatāma darbība nodrošina augstu darba kvalitāti, pieņemto lēmumu pamatotību un likumību, tāpēc darbinieki ir atklāti pret sabiedrību, sniedz informāciju normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, ievērojot noteiktos ierobežojumus

### III. KOMUNIKĀCIJAS ĒTIKA

6. Darbinieki savas kompetences ietvaros bez liekas kavēšanās sniedz pieprasīto informāciju.

7. Vispārpieejamo informāciju SIA “Lielais Dzintars” ievieto mājas lapā.

8. SIA “Lielais Dzintars” oficiālo viedokli plašsaziņas līdzekļiem pauž valde, sabiedrisko attiecību vadītāja vai cita valdes pilnvarota persona.

9. Darbinieki atturas publiski paust tādu viedokli, kas ir pretējs vai nesavienojams ar SIA “Lielais Dzintars” mērķiem un vērtībām. Publiski paužot atšķirīgu nostāju, personiskais viedoklis stingri un nepārprotami ir nošķirams no SIA “Lielais Dzintars” viedokļa.

10. Darbinieki saskarē ar sabiedrību rūpējas par SIA “Lielais Dzintars” prestižu un reputāciju, tāpēc atturas no izteikumiem, kuri ļautu sabiedrībai apšaubīt darbinieka lojalitāti un morālo stāju.

11. Darbinieki rūpējas, lai ierobežotas pieejamības informācija, komercnoslēpums tiktu izmantots tikai darba pienākumu izpildei.

### IV. DARBINIEKA ĒTISKAS UZVEDĪBAS PAMATPRINCIPI

12. Darbinieks ar cieņu izturas pret darba kolēģiem, sadarbības partneriem, klientiem un darba devēju. Darbinieks nav augstprātīgs, autoritārs, uzklausa citu viedokli, nenoniecina citu darbinieku.

13. Darbinieki nepieļauj savu kolēģu un citu personu cieņas un goda aizskaršanu vai diskriminējošu rīcību attiecībā uz nacionālo piederību, veselības stāvokli, vecumu, dzimumu, politisko vai reliģisko pārliecību u.tml.

14. Saskarsmē ar klientiem, apmeklētājiem, sadarbības partneriem darbinieks izturas ar cieņu, ir pieklājīgs, iecietīgs, respektējot ikviena likumiskās intereses un tiesības.

15. Darbinieki ārpus darba laika izvairās no situācijām, kuras neatbilst vispārpieņemtajām uzvedības normām un tādējādi negatīvi var ietekmēt darbinieka un SIA "Lielais Dzintars" tēlu kopumā.

16. Darbiniekam jābūt paškritiskam. Darbinieki godīgi atzīst savu neētisko rīcību un pieļautās kļūdas, atvainojas un labo tās.

## **V. INTEREŠU KONFLIKTA NOVĒRŠANA**

17. Interesešu konflikts rodas situācija, ja darbinieki, veicot savu darbu, atrodas personisku interesešu ietekmē, kas var ietekmēt vai šķietami ietekmēt objektīvu un taisnīgu darba pienākumu izpildi. Darbinieki ir atbildīgi par izvairīšanos no interesešu konflikta un nepieļauj šādu interesešu konfliktu esamību.

18. Darbinieki SIA "Lielais Dzintars" un Liepājas pilsētas pašvaldības intereses tur augstāk par privātajām interesēm. Darbinieki neizmanto amata stāvokļa priekšrocības personīgā labuma gūšanai sev vai citai personai. Darbinieki nedrīkst tieši vai netieši ietekmēt arī savus kolēģus, lai veicinātu savām, savu radnieku vai darījumu partneru personīgajām interesēm atbilstoša lēmuma pieņemšanu.

19. Darbinieki, pildot darba pienākumus, izvairās no situācijām, kurās varētu rasties reāls, iespējams vai šķietams interesešu konflikts vai korupcijai labvēlīgi apstākļi.

20. Darbinieki nav tiesīgi pieņemt jebkādas dāvanas, izklaides piedāvājumus vai ko citu vērtīgu no sadarbības partnera vai klienta, kas tādējādi varētu būt ieinteresēta ar šo rīcību ietekmēt sev pozitīva lēmuma pieņemšanu.

21. Darbinieki neizmanto darbā gūtos kontaktus, lai iegūtu nepamatotu labvēlību vai neattaisnojamus labumus privātajā dzīvē.

22. Darbinieki izmanto SIA "Lielais Dzintars" īpašumu, tai skaitā valdījumā vai lietojumā esošo īpašumu iespējami ekonomiski, racionāli un saudzīgi, nepieļauj tā izmantošanu privātām vajadzībām, kā arī neļauj to savtīgi izmantot citām personām.

23. Rodoties interesešu konfliktam, darbinieki informē tiešo vadītāju vai SIA "Lielais Dzintars" valdi (valde informē kapitāldaļu turētāja pārstāvi) un pārtrauc savu līdzdalību lēmuma pieņemšanā, vai atsakās no tādu darba pienākumu veikšanas, kas saistīta ar savām, savu radnieku, draugu vai sadarbības partneru, klientu personiskām mantiskām un nemantiskām interesēm.

24. Darbinieks ar tiešo vadītāju vai valdi izvērtē interesešu konflikta iespējas. Interesešu konflikta gadījumā, nepieciešamības gadījumā darbinieks ar rīkojumu var tikt atstādināts no pienākumu izpildes un valde ar rīkojumu konkrētos pienākumus nodod izpildei citam darbiniekam.

25. Darbinieks neatbalsta un neslēpj prettiesisku rīcību. Ja darbinieka rīcībā nonākusi informācija par prettiesiskiem, tai skaitā koruptīviem gadījumiem, viņš par to ziņo valdei.

26. Valsts amatpersonai, kura veic arī kādu citu amatu un šāda amatu savienošana ir pieļaujama likumā noteiktajā kārtībā, ir jāsaņem rakstveida atļauja. Valsts amatpersona ir atbildīga par šāda iesnieguma iesniegšanu. Atļauja par valsts amatpersonas amata savienošānu ar citu amatu tiek pārskatīta ne retāk ka reizi trijos gados.

## **VI. ĒTIKAS KOMISIJA**

27. Par noteikumos noteikto ētikas pamatprincipu un noteikumu neievērošanu, kā arī uzvedības normu pārkāpšanu, darbinieks un Koncertzāles apmeklētājs var iesniegt sūdzību valdei.

28. Lai izskatītu sūdzību vai iesniegumu par darbinieka neētisku rīcību, SIA “Lielais Dzintars” valde ir tiesīga izveidot Ētikas komisiju, kura darbojas ne mazāk kā triju komisijas locekļu sastāvā.

29. Komisija var sniegt priekšlikumu par disciplinārsoda piemērošanu darbiniekam. Ētikas komisijas lēmumiem ir ieteikuma raksturs.

30. Nepieciešamības gadījumā izveidotā Ētikas komisija var iesniegt priekšlikumus par noteikumu papildināšanu vai grozīšanu.

**SAGATAVOJA:**

Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Lielais Dzintars”  
juriste I. Tumaščika